



Till elever och vårdnadshavare på Kristinaskolan läsåret 19/20

### Läsårstider

Höstterminen: 190820-191220 (avslutning kvällen 191219)

Lov: 191028-191101 (v.44)

Studiedagar, elever lediga: 190913

Stängningsdagar, förskola och fritids: 190815, 191028

Vårterminen: 200108-200609

Lov: 200210-200214 (v.7), 200406-200409 (v.15), 200522

Studiedagar: 200121, 200227, 200525

Stängningsdagar, förskola och fritids: 200107, 200610 (midsommarafton helg-stängt)

Rektor: Charlotte Aspman

Bitr. skolledare och rektor för förskolan: Annika Rock Eliasson

Expedition: Emma Mattsson

Personalrum Fjällblomman: 0721-832057 (EJ sjukanmälan)

Personalrum Fjällkåpan: 0721-832059 (EJ sjukanmälan)

**Sjukanmälan**, ska göras varje sjukdag av vårdnadshavare:

Förskolan: Via telefon 0721-832063 eller via TYRA.

Förskoleklass-åk 8: I Admentum. På webben eller i appen.

Åk 9: 0515-777 125 knappa in ditt barns personnummer

Fritids:

F-1: 0721-83 20 58

2-3: 0721-83 20 67

Skolkurator: Julia Pramwall

Skolsköterska: Sonja Eskilsson

Specialpedagog: Katarina Forsström

Studie- och yrkesvägledare: Emma Rydin

Vaktmästare: Dan Björkman, Dick Prybil

Besök/ postadress

Fjällblomman 1  
424 49 Angered

Telefon

Tel.: 031-332 02 60  
Tel. Rektor 031-332 02 61  
Tel. TF Förskolechef 031-332 02 62

E-postadress

[exp@kristinaskolan.se](mailto:exp@kristinaskolan.se)  
[rektor@kristinaskolan.se](mailto:rektor@kristinaskolan.se)  
[bitr.skolledare@kristinaskolan.se](mailto:bitr.skolledare@kristinaskolan.se)

Plusgiro

Pg 67 18 15 – 9  
Org nr 85 72 04-2193

**Klassföreståndare vid läsårsstarten lå 19/20:**

FSK	Annika Andersson, Kristina Pettersson
1	Wasan Ericsson
2	Heléne Svensson
3	Marta Lindberg, Moa Hasselberg
4	Christer Svensson, Josephine Oyat Halvorsen
5	Agnello Fernandes, Angelica Olofsson, Björn Andermo
6	Torbjörn Nilsson, Arild Thiry
7	Åsa Lundell, Dan Björkman
8	Öjvind Pålsson, Johannes Hirv
9	Philip Flygare, David Djurachkovitch

**På fritids jobbar:**

David Cruz, Elizabeth Björkman, Magnus Westh, Fredrik Wiklund, Anna Lövang, Jonatan Nilsson, Isabelle Tshibangu, Eleonora Racic

**I förskolan jobbar:**

Lovisa Åsberg, Doris Tamm, Ellada Guliyeva, Irene Sletteberg Gustafsson, Harpreet Kaur, Katalin Vadaz

**Admentum:**

Från och med februari 2020 använder skolan sig av en lärplattform med namnet Admentum. Här sker frånvaroanmälan, schemat visas, Du som vårdnadshavare kan kommunicera med lärare och personal via Admentum. Här kommer också skriftlig dokumentation och IUP:er finnas framöver.

**För kontakt via mail skriv:**

fornamn.efternamn@kristinaskolan.se

**Föräldramöten:**

Skolan inbjuder till föräldramöten i alla klasser under höstterminen.

**Skriftlig dokumentation:**

Eleverna får kontinuerligt skriftlig dokumentation på Google drive. Detta ska spegla elevens kunskapsutveckling i förhållande till målen i Kursplanen, LGR 11.

**Frånvaro:**

När det gäller en elevs frånvaro har Kristinaskolan som rutin att då en elev har frånvaro kontaktas hemmet för diskussion kring varför det finns frånvaro. Frånvaro meddelas Elevhälsoteamet och vårdnadshavaren blir kallad till en elevvårdskonferens (EVK). Vid hög frånvaro är vi skyldiga till att anmäla till kommunen för vidare utredning. När ditt barn är sjukt ska detta anmälas till skolan varje dag barnet är frånvarande, senast kl 8.00, på telnr 0515-777 125.

---

Besök/ postadress	Telefon	E-postadress	Plusgiro
Fjällblomman 1 424 49 Angered	Tel.: 031-332 02 60 Tel. Rektor 031-332 02 61 Tel. TF Förskolechef 031-332 02 62	exp@kristinaskolan.se <a href="mailto:rektor@kristinaskolan.se">rektor@kristinaskolan.se</a> <a href="mailto:bitr.skolledare@kristinaskolan.se">bitr.skolledare@kristinaskolan.se</a>	Pg 67 18 15 – 9 Org nr 85 72 04-2193

**Ledighet elev:**

Det finns i Skollagen regler för hur ledighet får beviljas (Skoll 2010:800, 7 kap 18§). För enskild angelägenhet får kortare ledighet beviljas. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Klassläraren tillstyrker en ledighet och rektor beslutar.

Ledigheter för elever i åk 3, 6 och 9 beviljas normalt inte under den period då nationella prov genomförs.

**Nationella prov:**

Nationella prov genomförs av alla elever i åk 3, 6 och 9 i hela Sverige. De ska fungera som ett stöd för läraren och bidra till en likvärdig bedömning och betygssättning i skolan.

Följande datum har klasserna prov under läsåret 19/20:

Åk 3: 9/3-15/5

Åk 6: v45-50, 3/2, 5/2, 31/3, 2/4, 5/5, 7/5

Åk 9: v45-50, 10/3, 12/3, 1/4, 21/4, 23/4, 6/5, 8/5, 13/5, 15/5

**Under dessa perioder ges ingen ledighet till elever.**

**Betyg:**

Eleverna i åk 6 får sitt första terminsbetyg vid höstterminens slut. Betyg skickas hem efter avslutningsdagen. Därefter får man betyg varje termin. Sista terminen i klass 9 får man slutbetyg. På betygen från åk 6-8 står ogiltig frånvaro antecknad. Det gäller även åk 9 på höstterminsbetyget men inte i slutbetyget.

**Plan mot kränkande behandling:**

Planen finns att läsa på vår hemsida: [www.kristinaskolan.se](http://www.kristinaskolan.se)

**Fotografering:**

Skolfotografering sker den 29/8 och 30/8.

**Busskort:**

Elever som är bosatta i Göteborgs kommun får skolkort fr.o.m. då de fyller 7 år. Barn som fyllt 6 år och som reser ensam behöver också ett skolkort. Kontakta expeditionen om så är fallet för att få veta hur ni ska gå tillväga.

Elever från andra kommuner söker bidrag för sina resekostnader från sin hemkommun. Om detta inte beviljas betalar man själv sina kostnader till och från skolan.

**Skollunch:**

Skollunchen kommer från Kikkis mat. Om ditt barn behöver annan kost fyller ni uppgifter om specialkost och lämnar till din klasslärare eller till skolsyster.

**Värdesaker:**

Skolan står inte för kostnader för värdesaker som tappas bort, går sönder mm.

---

Besök/ postadress	Telefon	E-postadress	Plusgiro
Fjällblomman 1 424 49 Angered	Tel.: 031-332 02 60 Tel. Rektor 031-332 02 61 Tel. TF Förskolechef 031-332 02 62	<a href="mailto:exp@kristinaskolan.se">exp@kristinaskolan.se</a> <a href="mailto:rektor@kristinaskolan.se">rektor@kristinaskolan.se</a> <a href="mailto:bitr.skolledare@kristinaskolan.se">bitr.skolledare@kristinaskolan.se</a>	Pg 67 18 15 – 9 Org nr 85 72 04-2193

**Språkval:**

Skolan måste erbjuda minst två språk att läsa som B-språk. Inför detta läsår kunde eleverna välja mellan franska och spanska. Byte av språkval sker endast efter kontakt med vårdnadshavare, mentor och skolledning.

**Avgifter:**

Utbildningen ska vara avgiftsfri för eleverna. Det får dock förekomma enstaka inslag som kan medföra en obetydlig kostnad för eleverna.

**Försäkring:**

Alla elever är försäkrade. Försäkringsbesked skickas ut till alla vårdnadshavare via e-post.

**Elevråd:**

Varje klass i åk 4-9 har två representanter i elevrådet.

**Skyddsombud**

På Fjällblomman: Dan Björkman

Fjällkåpan: Agnello Fernandes.

**Trygghetsteam:**

På Kristinaskolan finns ett trygghetsteam som har till uppgift att förebygga mobbning och ingripa enligt Plan mot kränkande behandling när misstanke om kränkningar föreligger. I teamet ingår skolledning, kurator och personal från alla stadier.

**Skadegörelse:**

Oavsiktlig skadegörelse/olyckshändelse: Ej ersättningskyldig.

Oaktsamhet: Ersättningskyldig med halva beloppet.

Avsiktlig skadegörelse: Ersättningskyldig hela beloppet. Rektor tillsammans med vårdnadshavare tar beslutet. Vid allvarlig skadegörelse görs polisanmälan.

**Hämtning och lämning:**

Vi vet att många av er föräldrar som har barn som går på F-6 lämnar era barn med bil. Det är då viktigt att tänka på att ni inte får lämna bilen vid en vändzon för att utryckningsfordon måste kunna komma fram.

**Vi önskar alla ett nytt fint läsår!**

/Charlotte Aspman och Annika Rock Eliasson

---

Besök/ postadress	Telefon	E-postadress	Plusgiro
Fjällblomman 1 424 49 Angered	Tel.: 031-332 02 60 Tel. Rektor 031-332 02 61 Tel. TF Förskolechef 031-332 02 62	<a href="mailto:exp@kristinaskolan.se">exp@kristinaskolan.se</a> <a href="mailto:rektor@kristinaskolan.se">rektor@kristinaskolan.se</a> <a href="mailto:bitr.skolledare@kristinaskolan.se">bitr.skolledare@kristinaskolan.se</a>	Pg 67 18 15 – 9 Org nr 85 72 04-2193